

Adviseur Monitoring & Informatie

Sluitingsdatum: 01 februari 2026

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 36 uur

 IT & Data

 € 3.777,- / € 5.554,-

Ben jij gepassioneerd over het verbeteren van beleidsmonitoring en het ondersteunen van de uitvoering door betrouwbare, data-gedreven inzichten? Wil jij bijdragen aan het realiseren van maatschappelijke ambities en het monitoren van de voortgang van beleidsprogramma's? Dan zoeken wij jou!

Hier werk je aan mee

De Directie Maatschappelijke Ontwikkeling (DMO) adviseert het college over het te voeren beleid in het sociaal domein. Hierdoor kan het bestuur zijn politiek-maatschappelijke ambities voor de gemeente realiseren. Met het advies wordt richting gegeven aan oplossingen voor maatschappelijke opgaven.

Binnen Monitoring & Informatie werk je aan inzicht in de grote maatschappelijke opgaven van Groningen, van jeugd tot armoede en Wmo. We bouwen aan een structurele, betrouwbare informatievoorziening én maken beleidsprogramma's meetbaar, zodat teams beter kunnen sturen en leren. Je levert impactvolle inzichten die direct bijdragen aan betere keuzes voor onze inwoners.

Hier ga jij je mee bezig houden

Als Adviseur Monitoring & Informatie binnen het team Monitoring & Informatie (M&I) ben je de schakel tussen strategisch beleid en de dagelijkse uitvoering. Je ondersteunt beleidsadviseurs bij het vertalen van strategische doelen naar concrete tactische doelen en je zorgt voor de monitoring van programma's en projecten die maatschappelijke impact realiseren. Daarnaast ben je opdrachtgever voor zowel kwalitatieve als kwantitatieve onderzoeken die de voortgang en effectiviteit van beleidsprogramma's inzichtelijk maken.

In deze rol ontwikkel en beheer je een structuur voor beleidsmonitoring die de strategische, tactische en operationele lagen met elkaar verbindt en de voortgang van uitvoeringsprogramma's bewaakt. Je vertaalt maatschappelijke ambities en strategische doelen naar meetbare tactische doelen die per bouwteam kunnen worden geoperationaliseerd en die laten zien welke veranderingen en effecten worden nagestreefd. Ook faciliteer je het gesprek tussen de verschillende organisatielagen door transparante, datagedreven inzichten te bieden.

Verder coördineer je zowel kwalitatieve als kwantitatieve onderzoeken, waarbij je optreedt als opdrachtgever om beleidsdoelen te monitoren en te evalueren. De resultaten uit deze onderzoeken verwerk je in rapportages en analyses die inzicht geven in de voortgang, de resultaten en de effecten van beleid, zodat gerichte bijsturing mogelijk is. Je houdt de uitvoering van beleidsprogramma's en projecten scherp in de gaten, met een focus op wat er daadwerkelijk verandert in de praktijk en welke effecten worden beoogd voor inwoners en andere betrokkenen.

Tot slot ondersteun je teams bij het leren van resultaten en het verbeteren van de uitvoering door middel van monitoring en evaluatie van de genomen maatregelen. Je waarborgt de datakwaliteit en adviseert over de beste methoden en standaarden voor data-analyse en rapportage.

Hier kom je te werken

Je wordt onderdeel van de Directie Maatschappelijke Ontwikkeling, binnen het afdeling Monitoring & Informatie. Hier werk je samen met 20 anderen binnen het sociaal domein. Je maakt deel uit van een data-gedreven team dat de gemeente helpt om maatschappelijke trends te signaleren, beleid te monitoren en resultaten inzichtelijk te maken.

Hier herken jij je in

- een afgeronde hbo/wo-opleiding, bijvoorbeeld Bedrijfskunde, Bestuurskunde, Beleid en Management of een

vergelijkbare opleiding passend bij dit vakgebied;

- minimaal 3 jaar ervaring met het monitoren van beleidsprogramma's en het werken met strategische, tactische en operationele doelstellingen;
- ervaring met het coördineren van kwalitatieve en kwantitatieve onderzoeken om beleidsdoelen te monitoren en evalueren;
- ervaring met het ontwikkelen van rapportages en analyses die het mogelijk maken om beleidsdoelen te monitoren en bij te sturen;
- het vermogen om strategieën te vertalen naar meetbare, tactische doelen en concrete uitvoeringsplannen;
- sterke analytische vaardigheden en ervaring met het creëren van rapporten en het interpreteren van data om beleid te monitoren en bij te sturen;
- uitstekende communicatieve vaardigheden om de verschillende lagen van beleidsmonitoring te verbinden en resultaten begrijpelijk te maken voor verschillende doelgroepen (bijvoorbeeld beleidsadviseurs, managers, en uitvoerende teams);
- ervaring met het werken in een multidisciplinair team en het adviseren van organisaties over data gestuurde besluitvorming en procesverbetering.

Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring: een salaris van maximaal €5.554,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 10, HR21 normfunctie: Adviseur IV;
- een arbeidsovereenkomst van een jaar met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% boven op je salaris waarbij je kunt kiezen voor een jaarlijkse of maandelijkse uitbetaling;
- een werkweek van 36 uur, met keuze om ADV op te bouwen en de mogelijkheid om eigen werktijden te kunnen indelen en deels thuis te werken;
- bij thuiswerken word je ondersteund met de benodigde faciliteiten;
- de kans om een sleutelrol te spelen in het verbeteren van de monitoring en evaluatie van beleidsprogramma's die maatschappelijke ambities realiseren;
- een dynamische werkomgeving waarin strategische en tactische doelen samenkomen en het resultaat van jouw werk zichtbaar impact heeft op de uitvoering van het beleid;
- een omgeving waarin we werken met data-gestuurde inzichten en waar jouw bijdrage daadwerkelijk bijdraagt aan betere besluitvorming;
- de mogelijkheid tot persoonlijke groei, met mogelijkheden om verder te professionaliseren binnen het vakgebied van beleidsmonitoring en uitvoering;
- we hebben een actieve jongerenvereniging voor ambtenaren tot en met 36 jaar en uiteraard een personeelsvereniging.

Hier beginnen?

Voor meer informatie over de inhoud van de functie, kun je contact opnemen met Mark Julsing, telefoonnummer: 06 2748 9127. Voor procedurele vragen kun je contact opnemen met Evelien Swart, recruiter DMO, telefoonnummer 06 5150 2859.

Reageren kan tot en met 1 februari 2026 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature.

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op 10 februari 2026 in de ochtend en het arbeidsvoorwaardegesprek zal plaatsvinden op 17 februari 2026 om 14:00 uur.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt extern geworven waarbij, voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#)

#LI-ES2

[Solliciteer hier](#)

Sluitingsdatum: 01 februari 2026

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen met



Neem contact op met

Evelien Swart – van der Esch

Corporate Recruiter

Directie Maatschappelijke Ontwikkeling