

# Begeleider receptie

Sluitingsdatum: 08 november 2026

 Tijdelijk, met uitzicht op verlenging

 28 - 36 uur

 Maatschappelijk & Sociaal

 € 2.596,- / € 3.743,-

Ben jij gastvrij, communicatief sterk en vind je het leuk om mensen te begeleiden in hun ontwikkeling? Kun jij overzicht houden, werkprocessen coördineren en bezoekers een warm welkom geven? Dan is de functie van begeleider receptie iets voor jou!

## Hier werk je aan mee

Iederz is het sociaal ontwikkelbedrijf van de gemeente Groningen en draagt bij aan het streven naar een stad waarin iedereen actief is met werk en/of ontwikkeling. Iederz geeft uitvoering aan de Participatiewet en het participatiebeleid van de gemeente Groningen. Daarmee draagt iederz bij aan het realiseren van een inclusieve samenleving waarbij iedereen participeert naar vermogen.

Aan iedereen die wil en kan werken, bieden we ondersteuning om de stap naar loonvormend werk te maken. Dit kan binnen of buiten iederz, bijvoorbeeld via ontwikkeltrajecten voor inwoners en statushouders, beschutte werkplekken en passende begeleiding voor inwoners met een indicatie.

## Hier ga jij je mee bezig houden

Als begeleider receptie ben je verantwoordelijk voor een gastvrije en professionele dienstverlening aan de balie. Je begeleidt medewerkers binnen verschillende leer- en werktrajecten met een afstand tot de arbeidsmarkt en ondersteunt hen bij hun dagelijkse werkzaamheden. Je geeft duidelijke instructies, coacht medewerkers in hun ontwikkeling en denkt mee over protocollen, werkinstructies en leerlijnen.

Daarnaast werk je zelf actief mee bij de receptie. Je ontvangt bezoekers, beantwoordt telefoongesprekken en zorgt ervoor dat vragen op de juiste plek terechtkomen. Ook verzorg je de registratie van bezoekers en beheer je bezoekerspassen en fietssleutels.

Verder organiseer je operationele zaken rondom het groepsvervoer van medewerkers, houd je administratieve processen bij en ondersteun je bij werkzaamheden zoals postverwerking, mailingen, zaalreserveringen en het beheer van kantoorartikelen.

## Hier kom je te werken

Je komt te werken binnen het team Facilitair van iederz aan de Silkeborgweg in Groningen. Je valt rechtstreeks onder de werkleider Facilitair en werkt nauw samen met collega's binnen de organisatie.

Binnen het sociaal ontwikkelbedrijf werken, naast het management en de ondersteunende diensten, circa 1.000 medewerkers uit verschillende doelgroepen. Een groot deel van hen heeft een wsw-dienstverband en werkt binnen iederz of is gedetacheerd bij andere onderdelen van de gemeente Groningen en externe organisaties.

## Hier staan wij voor

Of je nu je handen uit de mouwen steekt voor de mensen van vandaag, of nadenkt over het Groningen van morgen,

jouw werk doet ertoe. Hier doe je zinvol werk, met zichtbaar resultaat, voor al onze inwoners. Hier gaan we voor een gezonde omgeving om veilig op te groeien. Een sociale en groene plek waar mensen werken, leven en ondernemen. Een gemeente die vooroploopt in duurzame groei. Hier krijg je alle ruimte. Ruimte om jezelf te zijn, om jezelf uit te dagen en om zinvol werk te doen. Dat is niet altijd eenvoudig, maar altijd interessant. Want we doen het voor onze inwoners.

### Hier herken jij je in

- minimaal mbo-3 werk- en denkniveau;
- ervaring in het begeleiden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- communiceert duidelijk en begrijpelijk, zowel mondeling als schriftelijk en je hebt een gastvrije instelling;
- een coachende en motiverende houding;
- nauwkeurigheid en organisatorisch talent;
- flexibiliteit en het vermogen om snel te schakelen;
- het vermogen om om te gaan met weerstand en emoties.

### Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring: een salaris van maximaal €3.743,- bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 6, HR21 normfunctie medewerker publiek III), per januari 2027 wordt het salaris verhoogd op basis van de cao;
- inschaling SW: de functie van begeleider receptie is volgens de SW-systematiek nog niet beschreven en gewaardeerd. De functie zal vermoedelijk in loonschaal E uitkomen volgens de cao SW;
- een arbeidsovereenkomst van een jaar met de mogelijkheid tot verlenging;
- een individueel keuzebudget van 17,05% bovenop je salaris;
- een werkweek van 28-36 uur (bespreekbaar), met de mogelijkheid om ADV op te bouwen;
- je bouwt pensioen op via ABP, waarbij wij het grootste deel (70%) van de premie betalen;
- een passende reiskostenvergoeding voor woon-werk;
- bekijk hier meer informatie over de arbeidsvoorwaarden en reiskostenregeling;
- een digitale leeromgeving en een personeels- en jongerenvereniging.

### Hier beginnen?

Voor meer informatie over de inhoud van de functie, kun je contact opnemen met Peter Eleveld, op het telefoonnummer 06-1101 1177. Voor meer informatie over de procedure kun je contact opnemen met Tina Boelens-Stevens, Corporate Recruiter, op het telefoonnummer 06-1567 8093 (ook via WhatsApp bereikbaar).

Reageren kan tot en met zondag 8 november 2026 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature. Het sollicitatiegesprek vindt plaats op donderdag 12 november 2026 in de middag.

We willen een organisatie creëren waar iedereen zich veilig en thuis voelt, ongeacht afkomst, gender, seksuele oriëntatie, religie, leeftijd, sociaaleconomische achtergrond of arbeidsvermogen. Om die reden moedigen we iedereen aan te solliciteren die zich kan identificeren met het vacatureprofiel hierboven.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt gelijktijdig in- en extern geworven, waarbij voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#).

#LI-ST1

[Solliciteer hier](#)

Sluitingsdatum: 08 november 2026

## Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen met de recruiter



Neem contact op met

**Tina Boelens-Stevens**

Recruiter Maatschappelijk & Sociaal