

Communicatiestrategie Interne Communicatie

Sluitingsdatum: 24 november 2025

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 36 uur

 Communicatie

 € 5.268,- / € 7.128,-

Wil jij als strategisch denker én doener bijdragen aan een organisatie in beweging en ontwikkeling? Heb jij visie op interne- en verandercommunicatie én de energie om die visie samen met collega's tot leven te brengen? Dan zoeken wij jou!

Hier werk je aan mee

Met vele uiteenlopende projecten onder handen en een ervaren Newsroom weet de afdeling Communicatie Advies wat er in de buitenwereld en binnenwereld van de gemeente gaande is. Als communicatiespecialist speel je een belangrijke rol in het verbinden van deze werelden, zodat inwoners binnen de gemeente, en ook medewerkers van de gemeente op de hoogte zijn, een mening kunnen vormen en hun belangen en behoeften meegenomen kunnen worden in het gemeentebeleid.

Hier ga jij je mee bezig houden

Als Strategisch Communicatieadviseur Interne- en verandercommunicatie ben jij een stevige gesprekspartner voor directies, management, organisatieadviseurs binnen het programmteam organisatieontwikkeling en andere collega's met een focus op strategisch advies over organisatieontwikkeling en interne- en verandercommunicatie. Je ontwikkelt niet alleen strategieën, verbindt verschillende initiatieven binnen de organisatie, maar zorgt waar nodig ook voor de uitvoering ervan. Je bent hands-on, schakelt makkelijk tussen denken en doen, en weet anderen daarin mee te nemen.

- je adviseert directies, management en de organisatieadviseurs binnen het programmteam organisatieontwikkeling die betrokken zijn bij het organisatie ontwikkeltraject over interne- en verandercommunicatie.
- je ontwikkelt en implementeert communicatieaanpakken die bijdragen aan betrokkenheid, en het zichtbaar maken van de programmadoelen en projecten waar we binnen onze organisatie aan werken. Om zo thema's zoals integraal werken verder te brengen.
- je adviseert, regisseert, coacht, leidt of ondersteunt interne communicatietrajecten en –bijeenkomsten. Je stapt in de rol die nodig is.
- je ontwikkelt beleid over interne communicatie.
- je vertaalt organisatieontwikkeling, ontwikkelingen bij directies en intern beleid in een strategisch jaarplan om zo samenhangende en effectieve communicatie te borgen.
- je werkt nauw samen met HR, organisatieadviseur, je communicatiecollega's en projectleiders aan verander- en ontwikkeltrajecten.
- je bewaakt samen met het hoofd communicatie de samenhang in interne communicatie, de missie en visie van de gemeente, de communicatievisie van de gemeente en je zorgt voor duidelijke, inspirerende boodschappen en effectieve interventies.
- je begeleidt waar nodig management bij hun rol in interne- en verandercommunicatie.
- je signaleert kansen en ontwikkelingen binnen onze organisatie, adviseert proactief en vertaalt ontwikkeling naar concrete acties en middelen. Zo zorg je ervoor dat interne communicatie niet alleen informeert, maar ook verbindt en beweging in de organisatie brengt.

Hier kom je te werken

Je wordt aangesteld bij de afdeling Communicatie Advies. Deze afdeling valt onder de directie Publieke Dienstverlening en Communicatie. De afdeling bestaat uit 21 vaste (senior)communicatieadviseurs en zo'n 19 externe collega's. Samen met collega's van de Webredactie, Nieuwsredactie, het team Vormgeving, Woordvoerders en Bestuursadviseurs van het college, werk je dagelijks aan heldere, toegankelijke en betrokken communicatie.

We zijn georganiseerd in vijf clusters, die elk integraal werken aan de communicatie binnen de portefeuilles van twee wethouders of de burgemeester. Zo houden we focus en versterken we de onderlinge samenwerking. De sfeer in de afdeling is collegiaal en informeel. We helpen elkaar, denken met elkaar mee en nemen initiatief. Samen zorgen we voor communicatie die echt werkt – voor de organisatie én voor onze inwoners.

De afdeling communicatie is in ontwikkeling. De methodiek 'Communiceren met focus' is ons uitgangspunt van waaruit we ons team opnieuw inrichten. Daarvoor ontwikkelen we een nieuwe communicatie missie en visie, werken we aan heldere processen, kijken naar taken en rollen en kijken we naar wat nodig is voor een sterke positie in de organisatie. We vertellen je hier graag meer over tijdens het gesprek of neem telefonisch contact op met Monique Oosterbaan (06-55420005), of Moniek Bluysen (06-18886305).

Hier staan wij voor

Of je nu je handen uit de mouwen steekt voor de mensen van vandaag, of nadenkt over het Groningen van morgen, jouw werk doet ertoe. Je doet zinvol werk, met zichtbaar resultaat, voor al onze inwoners en bedrijven. Als gemeente Groningen staan we voor een gezonde leefomgeving waarin je veilig kan opgroeien. Een sociale en groene plek waar mensen werken, leven en ondernemen. Een gemeente die vooroploopt in duurzame groei en ruimte biedt aan haar inwoners: ruimte om jezelf te zijn, om jezelf uit te dagen en om zinvol werk te doen.

Hier herken jij je in

- wo-opleiding in communicatie of een vergelijkbare richting.
- je bent specialist op het gebied van interne communicatie en verandercommunicatie en hebt ruime ervaring met het communicatief begeleiden van verander- en ontwikkeltrajecten.
- minimaal 5-7 jaar ervaring als senior communicatieadviseur/ strategisch niveau;
- ruime ervaring en grote affiniteit met interne communicatie, verandercommunicatie, verander management en organisatieontwikkeling;
- je bent organisatiesensitief, verbindend en weet complexe materie begrijpelijk te maken;
- je bent een stevige gesprekspartner voor diverse lagen binnen de organisatie;
- je bent zowel conceptueel sterk als praktisch ingesteld: je denkt vooruit én steekt de handen uit de mouwen;
- ervaring binnen een overheidsorganisatie is een pré.

Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring: een salaris van maximaal €7128,- bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 12, HR21 normfunctie Adviseur II);
- een jaarcontract met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% boven op je salaris waarbij je kunt kiezen voor een jaarlijkse of maandelijkse uitbetaling;
- een werkweek van 36 uur, met keuze om ADV op te bouwen en de mogelijkheid om eigen werktijden te kunnen indelen en deels thuis te werken;
- we hebben een actieve jongerenvereniging voor ambtenaren tot en met 36 jaar en uiteraard een personeelsvereniging;
- de mogelijkheid tot persoonlijke groei via ons digitale forum 'Groningen leert';
- bij thuiswerken word je ondersteund met de benodigde faciliteiten.

Hier beginnen?

Voor meer informatie over de inhoud van de functie, kun je contact opnemen Monique Oosterbaan (06-5542 0005), of Moniek Bluysen (06-1888 6305).

Reageren kan tot en met 24 november 2025 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature. De gesprekken vinden plaats op 1 december 2025.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt extern geworven waarbij, voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#). #LI-ES1

[Solliciteer hier](#)

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen met



Neem contact op met

Esther Sternsdorff

IT & Data | Staf & Support | Management
& Beleid | Publieke Dienstverlening