

Contractmanager subsidie

Sluitingsdatum: 07 oktober 2026

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 32 - 36 uur

 Maatschappelijk & Sociaal, Financieel

 € 4.520,- / € 6.422,-

Ben jij een ervaren contractmanager die het subsidieproces en diverse accounts passend weet te beheren? Wil je bijdragen aan het beleidsterrein zorg & welzijn? Dan zoeken wij jou bij het regionale programma Beschermd Wonen & Opvang (BW&O) als Contractmanager Maatschappelijk Opvang & OGGz.

Hier werk je aan mee

In de provincie Groningen nemen de gemeenten gezamenlijk deel aan het regionale programma Beschermd Wonen & Opvang om uitvoering te geven aan beschermd wonen, maatschappelijke opvang, vrouwenopvang en aanverwante voorzieningen. Het regionale programma BW&O heeft namens de 10 Groninger gemeenten opdracht om de regionale samenwerking te organiseren, beleid uit te voeren en de toegang tot passende ondersteuning voor kwetsbare inwoners te waarborgen.

Voor de Maatschappelijke Opvang zijn diverse regionale voorzieningen georganiseerd. Het gaat hier om 24-uurs opvang, noodopvang, crisisopvang, jongerenopvang, dagopvang, dagbestedingen en diverse aanverwante diensten. Deze diensten worden door diverse aanbieders aangeboden in goede samenwerking en in afstemming met het regionale programma BW&O.

De druk op de Maatschappelijke Opvang is hoog en er zijn diverse acties om de druk op de opvang te verminderen om preventieve oplossingen te implementeren en te werken met het principe wonen eerst.

Hier ga jij je mee bezig houden

Als Contractmanager ben je verantwoordelijk voor de uitvoering van het volledige subsidieproces en de beheersing daarvan, evenals voor het onderhouden van accounts voor diverse onderwerpen en instellingen. Het regionaal programma is verantwoordelijk voor de uitvoering van de [centrumregeling Beschermd Wonen en Opvang](#). Zij levert een bijdrage aan de contractering van Maatschappelijke opvang en OGGZ.

Je werkt integraal samen. Je werkt met interne partners, waaronder contactpersonen binnen contractbeheer, de beleidsadviseurs en de financials. Daarnaast onderhoud je relaties met externe partners binnen een waardegerichte samenwerking, zoals bijv. de organisaties in het werkveld en de 10 Groninger gemeenten.

Taken en verantwoordelijkheden:

- uitvoeren, beheren en monitoren van het gehele subsidieproces;
- beheren en monitoren van de bestedingen van de verstrekte subsidies, en het leggen van relatie met de voortgang van en monitoring van de kwaliteit binnen de opdracht;
- signaleren van risico's, knelpunten en verbeterpunten m.b.t. de financiële ontwikkeling en de uitvoering;
- opstellen, evalueren en waarborgen van naleving van wet- en regelgeving zoals de verordening en nadere regels;
- rapporteren aan het management over de voortgang en resultaten en indien nodig escaleren.

In deze dynamische werkomgeving beweeg je je flexibel en ben je altijd op zoek naar kansen voor verbetering. Tegelijkertijd sta je stevig in je schoenen en ben je goed in het omgaan met tijdsdruk, budgetten, tegenstrijdige belangen en politieke gevoeligheden.

Hier kom je te werken

Je komt in dienst van de Directie Maatschappelijk Ontwikkeling (DMO). Dit is één van de directies van de Gemeente Groningen en maakt een groot deel uit van het Sociaal Domein.

Je werkt op de afdeling Contractering van de directie Maatschappelijke Ontwikkeling (CMO). Hier werken ca. 35 professionals met diverse expertise en vaardigheden. De afdeling fungeert als schakel tussen de gemeentelijke beleidsterreinen, financiën en bestuur, en de aanbieders binnen verschillende thema's.

Onze focus ligt op het bevorderen van zelfredzaamheid van inwoners en het versterken van de sociale basis. Dit vraagt om beter inzicht in het zorglandschap en de prestaties die geleverd worden, en het versterken van het gesprek en de sturing rondom de samenhang en kwaliteit van voorzieningen. We streven naar waarde gerichte samenwerking, waarbij vertrouwen, samenwerking, transparantie en ruimte de kernwaarden zijn.

Hier herken jij je in

Je hebt uitgebreide kennis van het sociaal domein en inzicht in de toekomstige ontwikkelingen binnen dit gebied en bij voorkeur op het gebied van Maatschappelijke opvang, OGGZ en Beschermd Wonen. Belangrijk is dat je beschikt over financiële expertise en dat je ervaring hebt met contractering (subsidie en/of inkoop). Beschikbare actuele kennis van of affiniteit met Wmo wet- en regelgeving in het sociaal domein heeft een voorkeur.

Jij hebt/ bent:

- hbo/wo werk- en denkniveau (in bedrijfskundige of bedrijfseconomische richting);
- tactisch-strategisch en innovatief denkvermogen;
- een stevige persoonlijkheid, een generalist die op specifieke onderwerpen ook een inhoudelijk gesprekspartner kan zijn, tegenstrijdige belangen en weerstand herkent en hierop kan inspelen;
- bent tegelijk resultaatgericht en diplomatiek waardoor je zorgt voor draagvlak, verbinding en resultaat;
- in staat om (subsidie)aanvragen en verantwoordingen te beoordelen, afwijkingen te signaleren en gesprekspartner te zijn over de (financiële) bedrijfsvoering van instellingen;
- iemand die makkelijk een duurzaam netwerk opbouwt en onderhoudt. Zowel binnen de gemeente als ook met externe partijen.

Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring: een salaris van maximaal €6.422,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (per 1 juli) (functioneel schaal 11, volgens CAO Gemeenten HR21 normfunctie medewerker Ontwikkeling II);
- een jaarcontract met uitzicht op vast bij wederzijdse klik;
- een werkweek van 32/ 36 uur, met keuze om ADV op te bouwen en de mogelijkheid om eigen werktijden te kunnen indelen en deels thuis te werken;
- je bouwt pensioen op via ABP, waarbij wij het grootste deel (70%) van de premie betalen;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% boven op je salaris waarbij je kunt kiezen voor een jaarlijkse of maandelijkse uitbetaling;
- een passende reiskostenvergoeding voor woon-werk;
- bekijk hier [meer informatie over de arbeidsvoorwaarden en reiskostenregeling](#);
- een digitale leeromgeving, personeels- en jongerenvereniging en thuiswerkfaciliteiten.

Hier beginnen?

Heb je nog vragen? Dan kun je voor inhoudelijke vragen contact opnemen met Pauline Groenhof Contractmanager [06-2147 8187](tel:06-21478187). Voor vragen over de procedure kan je contact opnemen met Evelien van der Esch, recruiter op telefoonnummer 06-5150 2859.

Reageren kan tot en met 7 oktober 2026 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature. Het sollicitatiegesprek vindt plaats op 19 en 21 oktober in de middag.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt gelijktijdig in- en extern geworven waarbij, voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#).

#LI-ES2

Solliciteer hier

Sluitingsdatum: 07 oktober 2026

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen met de recruiter



Neem contact op met

Evelien Swart – van der Esch

Corporate Recruiter

Recruiter Directie Maatschappelijke
Ontwikkeling