

Juridisch-planologisch adviseur

Sluitingsdatum: 18 oktober 2026

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 36 uur

 Beleid & Advies

 € 4.520,- / € 6.422,-

Wil jij als Juridisch-planologisch adviseur werken aan ruimtelijke vraagstukken waarbij vergroenen, verduurzamen en stedenbouw voorop staan? In deze functie draag je bij aan de juridische borging van diverse ruimtelijke ontwikkelingen en gebiedsopgaven in Groningen. Hier begint het!

Hier werk je aan mee

Groningen staat voor grote opgaven op het gebied van woningbouw en werkgelegenheid, klimaatadaptatie en energietransitie en de versterking en vernieuwing in het aardbevingsgebied.

De Omgevingswet verplicht ons om deze opgaven in samenhang te bekijken en nauwkeurig af te wegen. Als Juridisch-planologisch adviseur werk je aan de juridische borging van diverse ruimtelijke ontwikkelingen, zoals het stationsgebied en Zernike.

Je adviseert over de ontwikkeling van specifieke gebiedsontwikkelingen en draagt bij aan de vertaling van ruimtelijke ambities naar regelgeving en uitvoering.

Hier ga jij je mee bezig houden

Als Juridisch-planologisch adviseur werk je aan juridische vraagstukken binnen diverse ruimtelijke ontwikkelingen en integrale gebiedsopgaven van de gemeente. Je begeleidt procedures en speelt een belangrijke rol bij het opstellen en doorvertalen van ruimtelijk beleid.

Je adviseert over planjuridische aspecten in zowel grote als kleine projecten en bespreekt de benodigde aanpak en de gevolgen daarvan. Vanuit jouw planjuridische invalshoek draag je bij aan belangrijke instrumenten van de Omgevingswet, zoals het omgevingsprogramma en het omgevingsplan. Je stelt zelfstandig planregels op voor het omgevingsplan of een omgevingsprogramma.

Je neemt deel aan projectteams en werkt samen met onder andere projectmanagers, beleidsmedewerkers, vergunningverleners, handhavers en GIS-tekenaars. Je ontwikkelt en onderhoudt een breed relatienetwerk en zorgt voor draagvlak en samenwerking.

Hier kom je te werken

Als Juridisch-planologisch adviseur kom je te werken binnen de afdeling Omgevingsplanologie van de directie Stadsontwikkeling. De directie is verantwoordelijk voor de visie- en strategische beleidsvorming, kaderstelling en programmering van de thema's Leven, Wijkvernieuwing, Ruimtelijke Economie, Leefkwaliteit, Energie(transitie) en Mobiliteit.

Binnen de afdeling Omgevingsplanologie maak je onderdeel uit van het team Ruimte en Recht. Het team bestaat uit juridisch-planologisch adviseurs (planjuristen) en planologen en is volop in ontwikkeling.

Je werkt nauw samen met planjuristen en planologen. Daarnaast werk je met collega's van Ruimte, Kwaliteit en Erfgoed en andere afdelingen, zoals Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving, Strategie en Beleid en Projecten.

Hier staan wij voor

Of je nu je handen uit de mouwen steekt voor de mensen van vandaag, of nadenkt over het Groningen van morgen, jouw werk doet ertoe. Hier doe je zinvol werk, met zichtbaar resultaat, voor al onze inwoners. Hier gaan we voor een gezonde omgeving om veilig op te groeien. Een sociale en groene plek waar mensen werken, leven en ondernemen. Een gemeente die vooroploopt in duurzame groei. Hier krijg je alle ruimte. Ruimte om jezelf te zijn, om jezelf uit te dagen en om zinvol werk te doen. Dat is niet altijd eenvoudig, maar altijd interessant. Want we doen het voor onze inwoners.

Hier herken jij je in

- minimaal een afgeronde hbo-opleiding in bestuursrecht, planologie of een vergelijkbare opleiding;
- kennis van de Omgevingswet;
- ervaring in een soortgelijke functie en relevante juridische kennis;
- aantoonbare ervaring met projectmatig werken;
- je schakelt makkelijk tussen verschillende situaties en activiteiten;
- je schrijft helder en begrijpelijk.

Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring: een salaris van maximaal € 6.422,- bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 11, HR21 medewerker Ontwikkeling II);
- een jaarcontract met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% bovenop je salaris;
- een werkweek van 36 uur, met de mogelijkheid om ADV op te bouwen en hybride te werken (incl. thuiswerkvergoeding);
- je bouwt pensioen op via ABP, waarbij wij het grootste deel (70%) van de premie betalen;
- een passende reiskostenvergoeding voor woon-werk;
- bekijk hier [meer informatie over de arbeidsvoorwaarden en reiskostenregeling](#);
- een digitale leeromgeving, personeels- en jongerenvereniging en thuiswerkfaciliteiten.

Hier beginnen?

Voor meer informatie over de inhoud van de functie, kun je contact opnemen met Eric van Deelen, op het telefoonnummer 06-5331 4443. Voor meer informatie over de procedure kun je contact opnemen met Tina Boelens-Stevens, Corporate Recruiter, op het telefoonnummer 06-1567 8093 (ook via WhatsApp bereikbaar). Reageren kan tot en met zondag 18 oktober 2026 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature. Het sollicitatiegesprek vindt plaats op 29 oktober 2026.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt gelijktijdig in- extern geworven waarbij voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste samenwerkingspartners.

#LI-ST1

[Solliciteer hier](#)

Sluitingsdatum: 18 oktober 2026

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen

met de recruiter



Neem contact op met

Tina Boelens-Stevens

Recruiter Maatschappelijk & Sociaal