

Objectmanager Parkeervoorzieningen

Sluitingsdatum: 08 november 2026

 Tijdelijk, met uitzicht op vast

 36 uur

 Ruimtelijk, Gebiedsontwikkeling & Economische zaken

 € 3.824,- / € 5.624,-

Parkeren is een vak! Zorg jij dat de parkeerketen door blijft draaien? Wil jij het beheer en onderhoud van parkeervoorzieningen aansturen? Heb jij veel affiniteit met installatietechniek? Parkeer deze vacature niet, hier begint het!

Hier werk je aan mee

De directie Stadsontwikkeling is in beweging. We werken met passie aan de ruimtelijke, economische en duurzame opgaven voor de zesde stad van Nederland. Groningen staat voor een grote woningbouwopgave en heeft tegelijkertijd een hoge leefkwaliteit. De gemeente zet sterk in op groen, identiteit (erfgoed), klimaat en de energietransitie, én op het ontwikkelen van een ongedeelde stad. Samen met kennispartners, grote werkgevers en ondernemers bouwen we aan een toekomstbestendig perspectief.

Hier ga jij je mee bezighouden

Parkeren is een belangrijk sluitstuk van onze mobiliteitsketen. We vinden het belangrijk dat onze parkeervoorzieningen schoon, heel en veilig zijn. De parkeerketen moet elke dag doordraaien. Continuïteit moet worden gewaarborgd. Het team Parkeren is daarvoor verantwoordelijk. Als medewerker beheer en onderhoud ben jij verantwoordelijk voor het aansturen van het (installatietechnisch) beheer en onderhoud van onze parkeervoorzieningen. Affiniteit met en ervaring op het gebied van installatieverantwoordelijkheid (IV) is een pré.

Je stuurt door goed contractmanagement op het structurele beheer en onderhoud van onder andere de fietsenstallingen, buurtstallingen en parkeergarages. Je houdt je bezig met het uitvoeren en actualiseren van het Meerjarenonderhoudsprogramma (MJOP), binnen de daarvoor beschikbaar gestelde budgetten. Je zorgt ervoor dat je inzicht hebt in de werkzaamheden en planning van je collega's, zoekt naar samenhang en efficiëntie en deelt je kennis met collega's. Bij onverwachte vraagstukken kun je snel schakelen en prioriteiten stellen. Na een incident analyseer je of het geconstateerde probleem structureel van aard is en kom je, waar nodig, met verbetervoorstellen.

Gezien de vele externe leveranciers met wie wij contracten hebben, ben je goed in contractmanagement en relatiebeheer. Daarnaast controleer je of de uitvoering van de geleverde diensten goed verloopt. Op deze manier zorg je ervoor dat afspraken worden nagekomen. Je communiceert flexibel en houdt daarbij rekening met je gesprekspartner.

Hier kom je te werken

Het team Parkeren maakt onderdeel uit van de directie Strategie en Beleid van Stadsontwikkeling. Bij Stadsontwikkeling denken we na over de ruimtelijke ontwikkeling van de stad en zetten we dit om in concrete plannen. Parkeren is daarin een belangrijke schakel met het oog op de bereikbaarheid van onze stad en het gebruik van de openbare ruimte. Het team Parkeren is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op het gebied van parkeren. Het team zorgt voor het beheer, onderhoud en de financiën van de parkeervoorzieningen in de stad: parkeergarages, buurtstallingen, straatparkeren en fietsparkeren.

Hier staan wij voor

Groningen is een gemeente waar je met plezier woont, werkt en leeft. Een gemeente waar niemand buiten de boot valt. We werken steeds meer samen mét inwoners, in plaats van vóór inwoners. Of het nu gaat om zorg voor elkaar, verkeer, gezondheid, ondernemen, onderwijs of een schone gemeente: samenwerking met inwoners en organisaties is hét uitgangspunt van de gemeente. Ook staan we voor sociale en duurzame economische groei, want duurzaamheid is

een belangrijk uitgangspunt in alles wat we doen.

Hier herken jij je in

- een relevante opleiding en/of werkervaring (mbo 4 of hbo), bijvoorbeeld Elektrotechniek, Werktuigbouwkunde, Vastgoedkunde of Facility Management;
- je hebt aantoonbare ervaring met contractmanagement op het gebied van beheer en onderhoud van vastgoed en met het opstellen van meerjarenonderhoudsplanningen;
- beheer en onderhoud van technische installaties en het aansturen van leveranciers kennen voor jou geen verrassingen;
- het is een pré als je aantoonbare kennis van en ervaring met installatieverantwoordelijkheid hebt, of bereid bent hiervoor de benodigde opleidingen te volgen;
- je durft mensen aan te spreken, bent overtuigend in je communicatie, werkt oplossingsgericht en durft knopen door te hakken, zodat de gewenste kwaliteit wordt geleverd.

Hier kun je op rekenen

- afhankelijk van opleiding en ervaring maximaal € 5.624,-- bruto per maand bij een fulltime dienstverband (functioneel schaal 10, HR21 normfunctie medewerker beleidsuitvoering I).
- een jaarcontract met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- een [individueel keuzebudget](#) van 17,05% bovenop je salaris;
- een werkweek van 32 uur, met de mogelijkheid om ADV op te bouwen en hybride te werken (incl. thuiswerkvergoeding);
- je bouwt pensioen op via ABP, waarbij wij het grootste deel (70%) van de premie betalen;
- een passende reiskostenvergoeding voor woon-werk;
- bekijk hier [meer informatie over de arbeidsvoorwaarden en reiskostenregeling](#);
- een digitale leeromgeving, personeels- en jongerenvereniging en thuiswerkfaciliteiten.

Hier beginnen

We willen een organisatie creëren waar iedereen zich veilig en thuis voelt, ongeacht afkomst, gender, seksuele oriëntatie, religie, leeftijd, sociaaleconomische achtergrond of arbeidsvermogen. Om die reden moedigen we iedereen aan te solliciteren die zich kan identificeren met het vacatureprofiel hierboven.

Informatie:

Heb je inhoudelijke vragen? Bel Erwin Tollenaar, Teamleider Strategie en Beleid via telefoonnummer 06-1153 4699.

Voor meer informatie over de procedure kun je contact opnemen met, Niels Dijkstra, op het telefoonnummer 06-2758 6848 (ook via WhatsApp bereikbaar).

Reageren:

- solliciteren kan tot en met zondag 8 november 2026 via de sollicitatiebutton onderaan de vacature;
- de sollicitatiegesprekken vinden plaats op woensdag 11 november 2026.

Meteen na het verzenden van het digitale sollicitatieformulier wordt een ontvangstbevestiging gemaild. Het kan voorkomen, dat je correspondentie van de gemeente Groningen met betrekking tot deze vacature in je 'ongewenste items' (SPAM-box) terecht komt. Check je SPAM-box daarom regelmatig.

Deze vacature wordt gelijktijdig in- en extern geworven waarbij, voorrangs- en interne kandidaten van de gemeente Groningen voorrang hebben.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld in verband met vaste [samenwerkingspartners](#).

#LI-ND1

[Solliciteer hier](#)

Sluitingsdatum: 08 november 2026

Vragen over deze vacature?

Voor meer informatie over de procedure, kun je contact opnemen met de recruiter



Neem contact op met

Niels Dijkstra

Recruiter Stadsontwikkeling | Stadsbeheer